

# 112 學年國立臺東大學附設實驗國民小學學童『個人』午餐退費申請表

|   |  |    |  |    |   |
|---|--|----|--|----|---|
| 班級  | 年 班  | 姓名 |  | 座號 | 號 |
| 退費原因  | <input type="checkbox"/> 轉學、休學。(必須於 <u>一週前</u> 提出)<br><input type="checkbox"/> 因病、家庭因素或其他特殊原因暫時停餐，應於 <u>三個完整工作日</u> 前提出(不含例假日)，例如週一只能申請週五停餐。<br><input type="checkbox"/> 已全學期繳費，個人因素不續訂餐。<br>(必須於 <u>一週前</u> 提出，停餐通知日以上例類推。)<br><input type="checkbox"/> 代表學校參加一日以上之校外活動且學校不另行於活動中供餐。(於一週前提出，需檢附公假單及相關證明文件。)<br><input type="checkbox"/> 其他：(請詳述申請退費理由)<br>..... |    |  |    |   |
| 退費餐數  | 自____年____月____日至____年____月____日<br>合計_____餐，共退_____元(每餐 57 元)<br>(註：東農每餐 56 元，學校午餐耗材更換、營養教育施行、招標評審費及其他行政庶務每餐 1 元)   |    |  |    |   |
| 申請人：(請家長填寫)                      提出停餐之申請日期：    年    月    日<br><br>級任導師：<br><br>午餐執秘：                                      通知廠商停餐日期：    年    月    日<br><br>總務主任：<br><br>主計主任：                                      校      長：               |  |    |  |    |   |
| <div style="text-align: center;">收              據</div> <p>茲收到國立臺東大學附設實驗國民小學學童午餐退費計新臺幣                      元整</p> <p style="text-align: center;">此              據</p> <p style="text-align: right;">具領人：</p> <p>(備註：本欄於收到退費時才由領款人簽名)</p> |  |    |  |    |   |